

# ARUKÜLA PÕHIKOOI ARENGUKAVA 2021-2025

---

ARENGUKAVA ETTEPANEKUD JA MUUDATUSETTEPANEKUD LÄBI ARUTATUD JA KOOSKÕLASTATUD  
ÕPPENÕUKOGUS  
(08.10.20, 12.10.20, 21.10.20, 22.10.20, 23.10.20, 18.11.20, 08.01.21, 22.02.21 30.03.21)  
ARENGUKAVA ESITATUD ARVAMUSE AVALDAMISEKS JA MUUDATUSETTEPANEKUTE TEGEMISEKS  
ÕPILASESINDUSELE  
(13.01.2021)  
ARENGUKAVA ESITATUD ARVAMUSE AVALDAMISEKS JA MUUDATUSETTEPANEKUTE TEGEMISEKS  
HOOLEKOGULE (11.11.20)  
**ARENGUKAVA KINNITATUD RAASIKU VALLAVOLIKOGU OTSUSEGA (11.mai 2021.a nr 18 )**

## SISUKORD

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| SISSEJUHATUS .....                                                  | 3  |
| VISIOON .....                                                       | 4  |
| MISSIOON .....                                                      | 4  |
| PÕHIVÄÄRTUSED .....                                                 | 4  |
| ÜLDEESMÄRK .....                                                    | 4  |
| 1. ÕPPE- ja KASVATUSPROTSESSI VALDKONNA EESMÄRGID 2021 - 2025.....  | 5  |
| EESMÄRK 1 .....                                                     | 5  |
| EESMÄRK 2 .....                                                     | 6  |
| EESMÄRK 3 .....                                                     | 7  |
| EESMÄRK 4 .....                                                     | 8  |
| 2. EESTVEDAMISE JA JUHTIMISE VALDKONNA EESMÄRGID 2021 – 2025 .....  | 9  |
| EESMÄRK 1 .....                                                     | 9  |
| EESMÄRK 2 .....                                                     | 10 |
| 3. PERSONALIJUHTIMISE VALDKONNA EESMÄRGID 2021 - 2025 .....         | 11 |
| EESMÄRK 1 .....                                                     | 11 |
| EESMÄRK 2 .....                                                     | 12 |
| EESMÄRK 3 .....                                                     | 13 |
| 4. RESSURSSIDE JUHTIMISE VALDKONNA UUED EESMÄRGID 2021 - 2025 ..... | 14 |
| EESMÄRK 1 .....                                                     | 14 |
| 5. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA VALDKONNA UUED EESMÄRGID 2021 - 2025..... | 15 |
| EESMÄRK 1 .....                                                     | 15 |
| EESMÄRK 2 .....                                                     | 16 |
| 6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD.....                                  | 17 |

## SISSEJUHATUS

Aruküla Põhikooli arengukava on dokument, mis määrab kooliarenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava aastateks 2021- 2025 ning arengukava uuendamise korra ning lähtub põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §67 ning 2016 – 2020 aastate sisehindamise aruande ja arengukava analüüsi põhjal tehtud järeldustest.

Arengukava annab kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad järgnevateks aastateks kooliarenduse valdkondade kaupa. Nendeks on:

1. Õppe- ja kasvatusprotsess.
2. Eestvedamine ja juhtimine
3. Personalijuhtimine
4. Ressursside juhtimine
5. Koostöö huvigruppidega

Väljatoodud kooliarenduse viis valdkonda hõlmavad kokkuvõtvalt kogu kooli tegevust ning on üheks sisendiks kooli iga-aastasele üldtööplaanile. Kooli õppekava lähtub kooli arengukavast ja riiklikust õppekavast.

Arengukava on esitatud arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ning avalikustatud kooli veebilehel ([www.arukyla.edu.ee](http://www.arukyla.edu.ee)).

## VISIOON

**Olla ajaga kaasas käiv kool, kus igal õpilasel on võimalus võimetekohaselt areneda, loodud on isiksust arendav, koostööd soosiv ja turvaline õpikeskkond, mis kujundab õpilaste õpimotivatsiooni ja võimaldab omandada mitmekülgset haridust, kujundab enesehinnangut ja annab oskusi edaspidiseks toimetulekuks.  
Lapsevanemate ja õpetajate koostöös kasvab vastastikune usaldus ja toetus.**

## MISSIOON

Kool pakub riiklikule õppekavale vastavat põhiharidust, tuginedes kooli põhiväärtustel.

## PÕHIVÄÄRTUSED

|         |              |                |                                     |
|---------|--------------|----------------|-------------------------------------|
| KOOSTÖÖ | MOTIVEERITUS | USALDUS        | AVATUS                              |
| LOOVUS  | TURVALISUS   | INNOVAATILISUS | KESKKONNA – ja<br>TERVISETEADLIKKUS |

## ÜLDEESMÄRK

Luua õpilastele võimalus võimetekohaseks hariduse omandamiseks ning enese-tostuseks turvalises ja kaasaegses arengukeskkonnas.

# 1. ÕPPE- ja KASVATUSPROTSESSI VALDKONNA EESMÄRGID 2021 - 2025

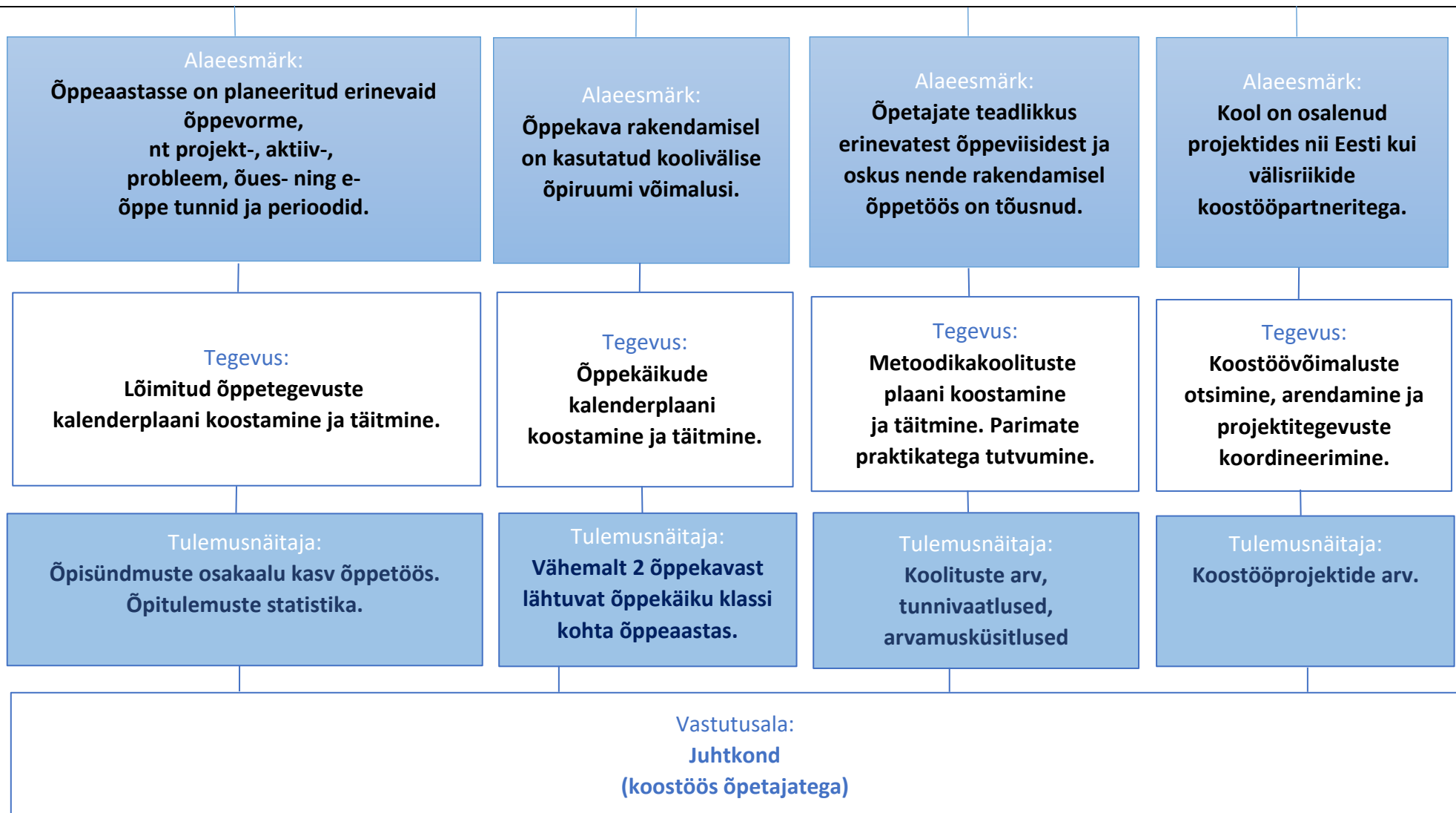
## EESMÄRK 1:

**Tõrgeteta toimiv internet, ajaga kaasas käiv digitehnoloogia ning digipädev õpetaja toetavad tulemuslikku õppetööd.**



## ÕPPE- ja KASVATUSPROTSESSI VALDKONNA EESMÄRGID 2021 - 2025

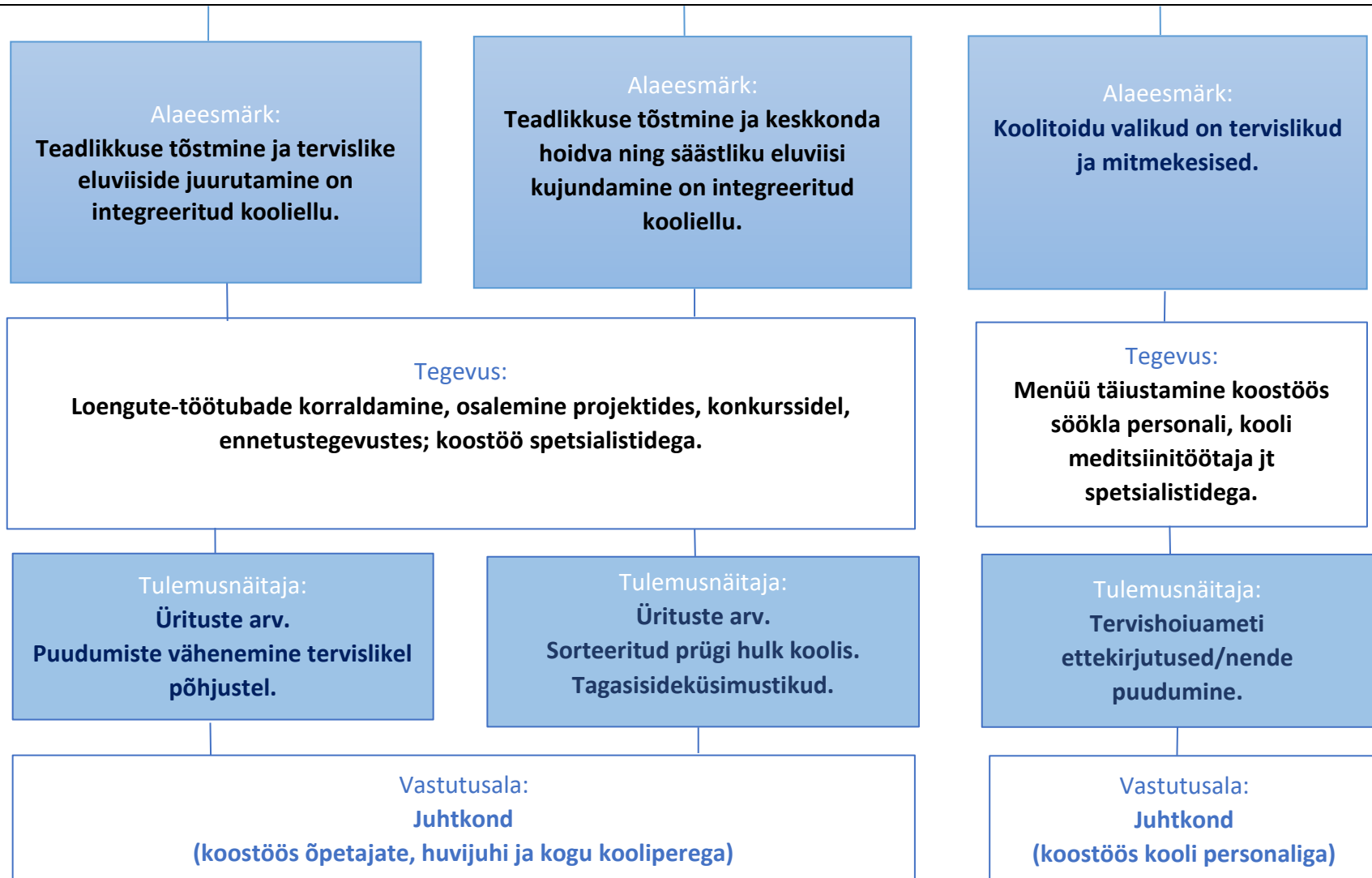
**EESMÄRK 2: Õppijate õpihuvi toetamiseks, õppetöö mitmekesistamiseks ja üldpädevuste kujundamiseks on välja töötatud ning juurdunud praktilise ja lõimitud õppe tegevuskava.**



## ÕPPE- ja KASVATUSPROTSESSI VALDKONNA EESMÄRGID 2021 - 2025

### EESMÄRK 3:

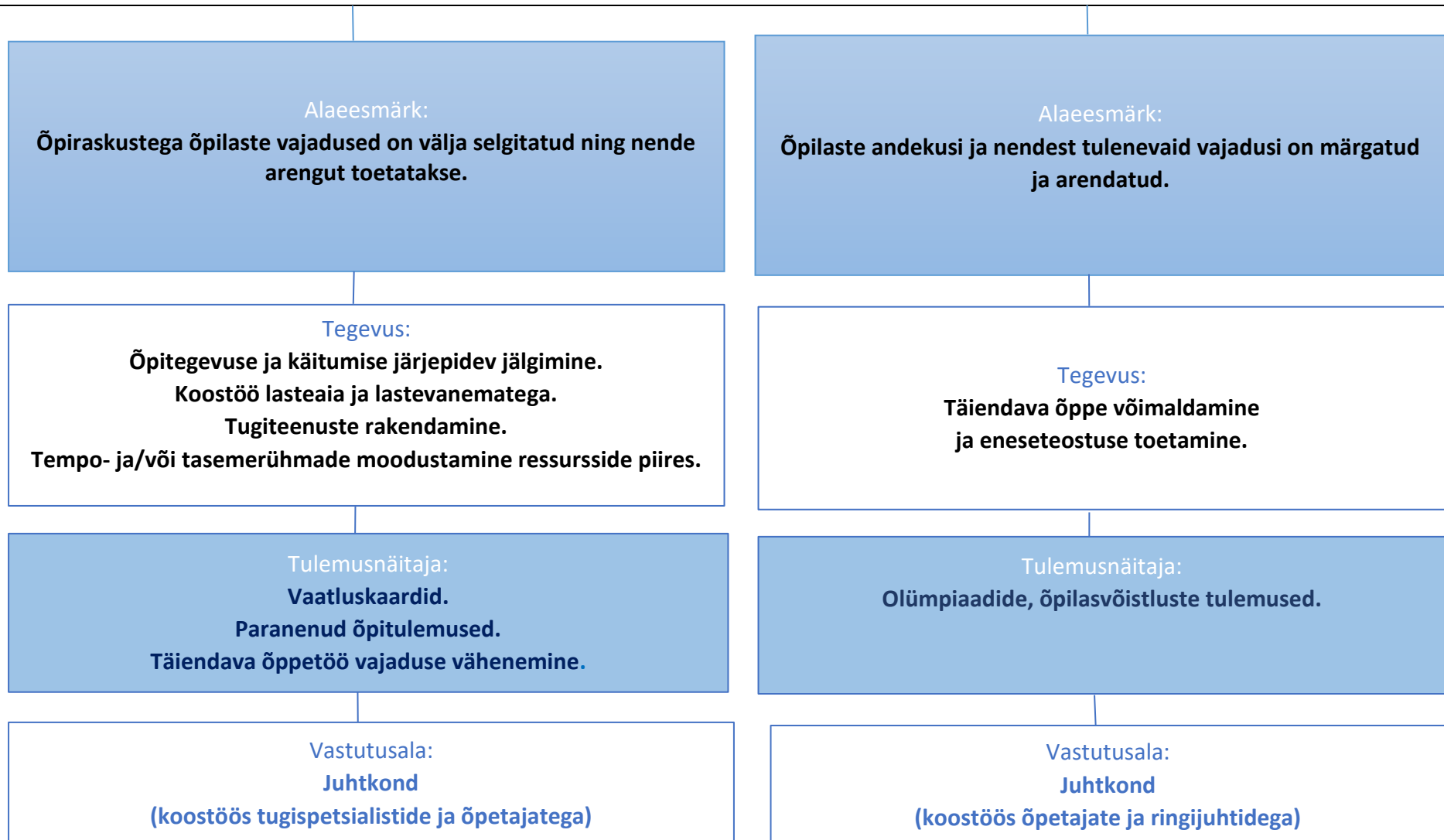
**Tervislike eluviiside ja keskkonnateadlikkuse kujundamiseks on loodud võimalused.**



## ÕPPE- ja KASVATUSPROTSESSI VALDKONNA EESMÄRGID 2021 - 2025

### EESMÄRK 4:

**Õpilase arengu toetamiseks järgitakse erinevat liiki õpiabi põhimõtteid.**





## 2. EESTVEDAMISE JA JUHTIMISE VALDKONNA EESMÄRGID 2021 – 2025

### EESMÄRK 1:

**Arendustegevuse kaudu on tagatud kooli jätkusuutlikkus.**

#### Alaeesmärk:

Käesoleva arengukava eesmärgid on täidetud ning uue perioodi arengukava on koostatud.

#### Tegevus:

2021-2025 arengukava järjepidev seire, parendusettepanekute sisseviimine.

#### Tulemusnäitaja:

Sisehindamisaruanne.  
Arengukava aastateks 2026 – 2030.

#### Alaeesmärk:

Sisehindamine on järjepidev.

#### Tegevus:

Sisehindamiskorra täiendamine ning selles sätestatu järgimine.

#### Alaeesmärk:

Personal ja koostööpartnerid on kaasatud kooli arendusprotsesside elluviimisesse.

#### Tegevus:

Tagasiside-, arvamus- ja rahuloluküsitluste läbiviimine, tulemuste analüüs ning vajalike parendusettepanekute sisseviimine.

#### Tulemusnäitaja:

Küsitlustulemuste kokkuvõtted.  
Koostöögruppide koosolekud.

#### Alaeesmärk:

Kooli dokumentatsioon on kaasajastatud ja digitaalselt kättesaadav.

#### Tegevus:

Dokumentatsiooni uuendamine, täiendamine ja vajadusel muutmine.

#### Tulemusnäitaja:

Kaasaegne ja digitaalselt kättesaadav dokumentatsioon.

#### Vastutusala:

Juhtkond  
(koostöös huvigruppidega)

## EESTVEDAMISE JA JUHTIMISE VALDKONNA EESMÄRGID 2021 - 2025

### EESMÄRK 2:

**Personali vaimse ja füüsilise töövõime edendamine on oluline prioriteet.**

#### Alaeesmärk:

Töötajatele on tagatud soodustused tervise edendamiseks.

#### Tegevus:

Teadlikkuse tõstmine võimalikest soodustustest.

Läbirääkimised ja kokkulepped soodustuste rakendamiseks.

#### Tulemusnäitaja:

Rakendatud soodustuste arv.

#### Vastutusala:

Juhtkond

#### Alaeesmärk:

Töötajatele on vajadusel tagatud nõustamine ja abi.

#### Tegevus:

Õigusabi koolitused.

Koolipsühholoogi ametikoha suurendamine.

#### Tulemusnäitaja:

Koolituste arv.

Suurendatud koolipsühholoogi ametikoha olemasolu ja täituvus.

#### Vastutusala:

Juhtkond

### 3. PERSONALIJUHTIMISE VALDKONNA EESMÄRGID 2021 - 2025

**EESMÄRK 1: Kogu kooli personal on õppeaasta lõikes kaasatud koostöögruppide töösse, mille raames arutatakse süsteemselt läbi valdkondade tugevused, kitsaskohad ning tehakse ettepanekud töö tõhustamiseks.**



## PERSONALIJUHTIMISE VALDKONNA EESMÄRGID 2021 - 2025

EESMÄRK 2:

**Toimuvad vajaduspõhised koolitused  
ning igal töötajal on võimalus arendada ennast valitud valdkondades.**

Alaeesmärk:

Personali teadmisi ja oskusi on koolituste kaudu järjepidevalt täiendatud.

Tegevus:

Personali koolitusvajaduste kaardistamine iga õppeaasta alguses.  
Koolituste kava koostamine ja vajaduspõhine täiendamine.

Tulemusnäitaja:

Koolitusressursside kasutus.

Vastutusala:

Juhtkond

Alaeesmärk:

Erinevatelt koolitustelt omandatud teadmiste jagamine on muutunud heaks tavaks.

Tegevus:

Koostöögruppide töökoosolekute raames toimuvad kolleegilt kolleegile koolitused-töötoad.  
Koolitusmaterjalide kättesaadavuse tagamine.

Tulemusnäitaja:

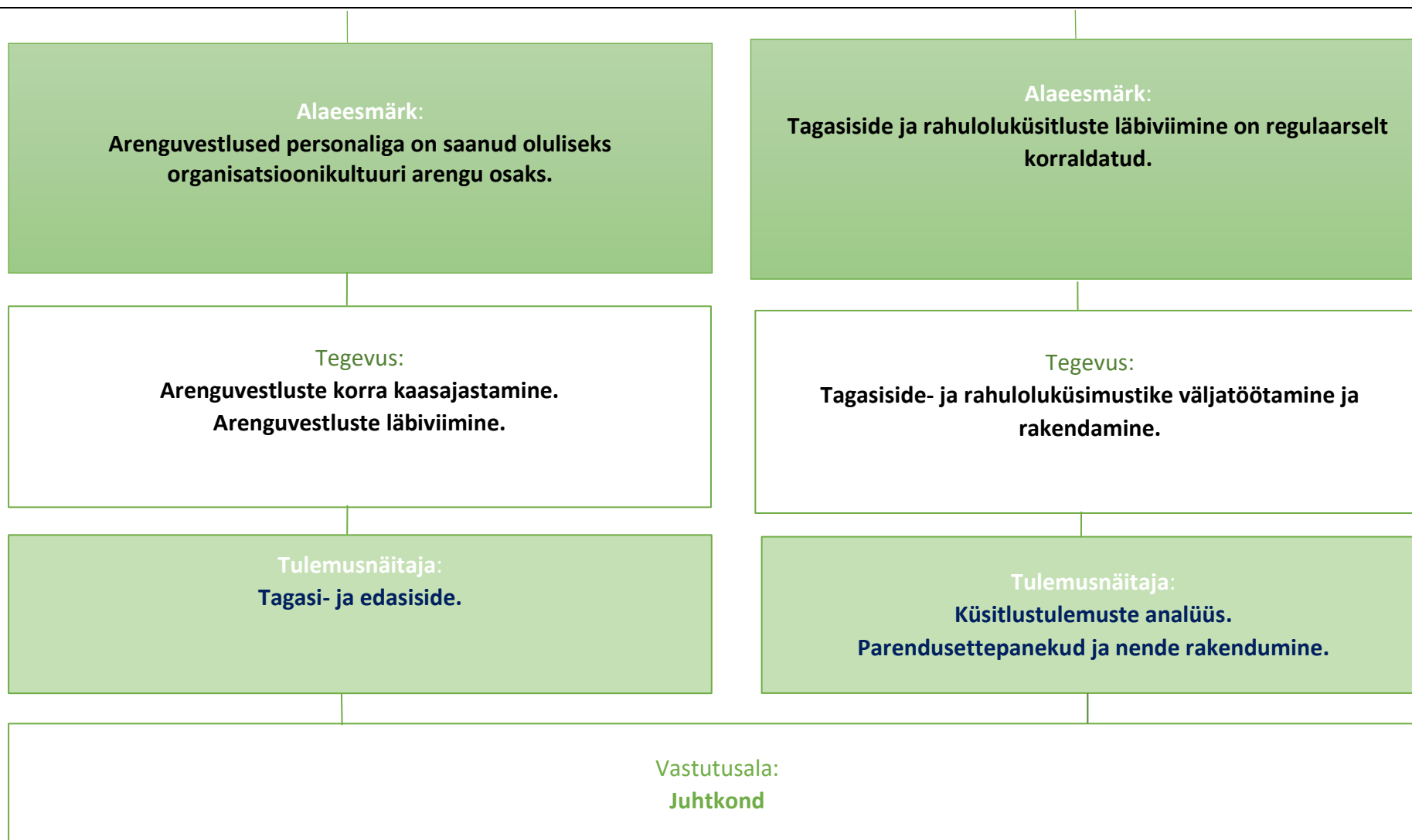
Koolitus-töötubade arv.  
Tagasiside.

Vastutusala:

Juhtkond  
(koostöös õpetajate ja tugispetsialistidega)

## PERSONALIJUHTIMISE VALDKONNA EESMÄRGID 2021 - 2025

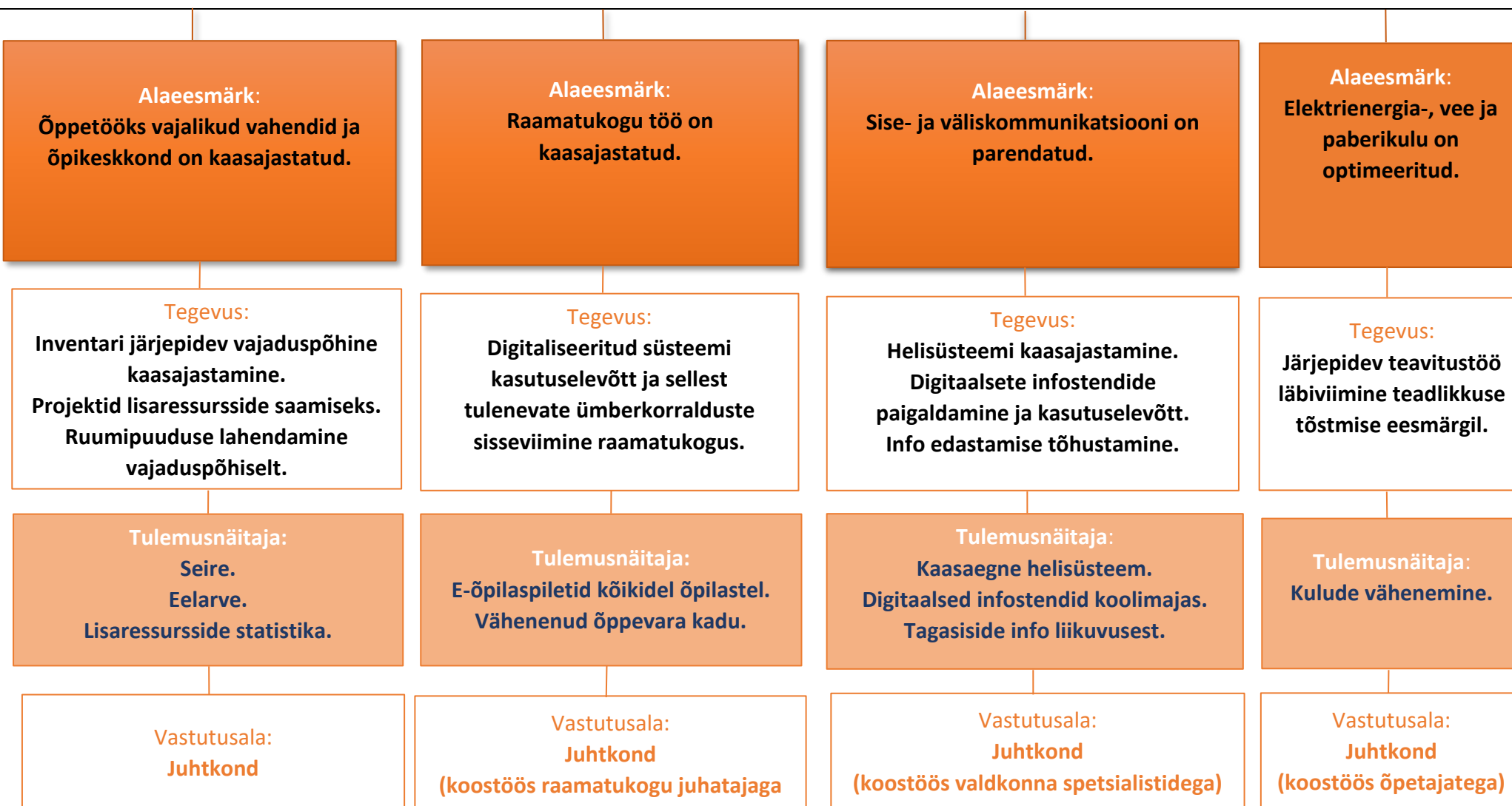
**EESMÄRK 3: Välja on töötatud ja kasutusele võetud kõiki osapooli kaasav tagasi- ja edasiside ning arenguvestluste süsteem kooli töö tulemuslikkuse ja osapoolte rahulolu hindamiseks.**



## 4. RESSURSSIDE JUHTIMISE VALDKONNA UUED EESMÄRGID 2021 - 2025

### EESMÄRK 1:

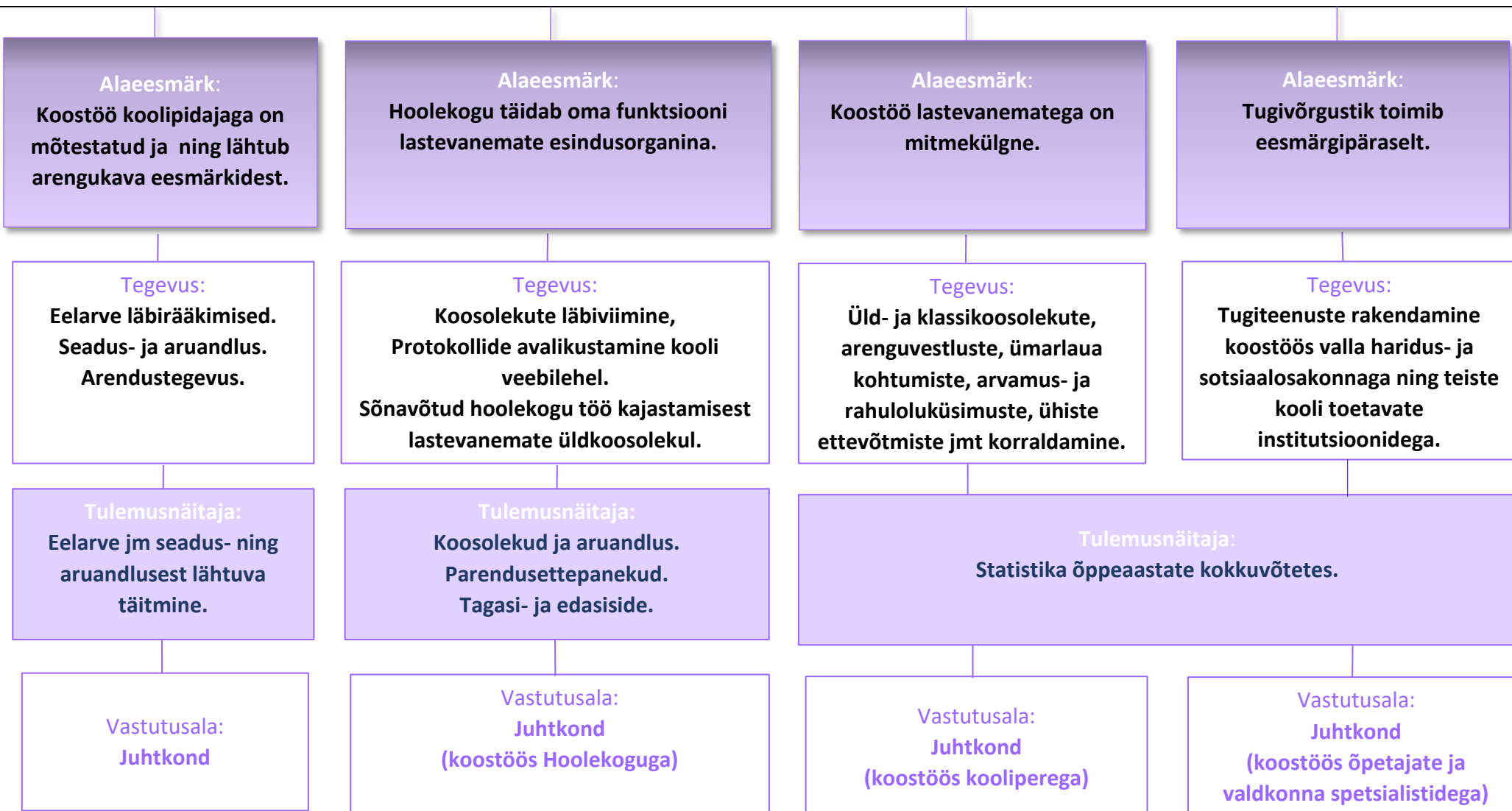
**Loodussäästlik majandamine ning olemasolevate ressursside väärtustamine, hoidmine ja kaasajastamine on koolikultuuri osa.**



## 5. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA VALDKONNA UUED EESMÄRGID 2021 - 2025

### EESMÄRK 1:

**Arendustegevuste otsustusprotsessidesse on kaasatud erinevad koostööpartnerid.**



## KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA VALDKONNA UUED EESMÄRGID 2021 - 2025

**EESMÄRK 2:** **Kooli positiivse vaimsuse hoidmiseks ja kujundamiseks on planeeritud kooli kogukonna õpekavapõhiseid jm ühiseid ettevõtmisi.**

**Alaeesmärk:**

Koostöö teiste asutuste ja organisatsioonidega on jätkusuutlik.

**Tegevus:**

Osalemine projektides, üleskutsetes jmt.  
Loengute ja külalisõpetajatega tundide korraldamine.  
Õppekäikude korraldamine.

**Tulemusnäitaja:**

Õpi- jm sündmused. Tagasiside.  
Kooli veebileht koondab ametliku infokanalina kõik tulemused ja uudised:  
[www.arukyla.edu.ee](http://www.arukyla.edu.ee)

**Alaeesmärk:**

Kooli tegevused on kajastatud erinevates infokanalites.

**Tegevus:**

Info järjepidev kajastamine erinevatel viisidel.

**Alaeesmärk:**

Õpilaskogu/Õpilasmavalitsus on moodustatud ja kaasatud koolielu tegevusprotsessidesse.

**Tegevus:**

Õpilaskogu koosolekute koordineerimine.  
Teadlikkuse tõstmine ja ettevõtlikkuse edendamine koolituste kaudu.  
Õpilaste huvide esindamine ja õpilaste-poolse tagasiside vahemamine koostöögruppidele.

**Tulemusnäitaja:**

Õpilaskogu koosolekud.  
Õpilaskogu liikmete eestvedamisel korraldatud ettevõtmiste kasvav trend.

**Vastutusala:**

**Juhtkond**  
(koostöös huvigruppidega)



## 6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

1. Kooli arengukava koostamise ja elluviimise eest vastutab kooli direktor.
2. Kooli arengukava kinnitab kohalik omavalitsus.
3. Kooli arengukava avalikustatakse kooli veebilehel ning see on koolimajas paberkandjal kättesaadav.
4. Arengukava täitmine vaadatakse üle iga õppeaasta lõpus ning uuendusvajaduste hindamisel lähtutakse eelmise õppeaasta kokkuvõttest ning arengukava tegevuskava täitmise analüüsist.
5. Aruküla Põhikooli arengukava muudetakse:
  - 5.1. seoses kooli tegevust reguleeriva seadusandluse muudatustega
  - 5.2. seoses muudatustega riiklikus õppekavas (RÕK)
  - 5.3. seoses kooli staatuse muutumisega
  - 5.4. seoses muudatustega kooli eelarves
  - 5.5. seoses arengukava tähtaja möödumisega
6. Kooli arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.